

Утверждаю

Заведующий МБДОУ «Ромодановский

детский сад комбинированного вида»

комбинированного вида»

Н.Н.Борисова

Приказ от 10.01.2025 г. № 1/5



## ПЛАН

### мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Ромодановский детский сад комбинированного вида» на 2025 - 2027 годы

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	заведующий	постоянно
1.2. Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Старший воспитатель	постоянно
1.3. Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	Заведующий	по мере необходимости
1.4. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий, старший воспитатель	1 раз в год
<b>2. Повышение эффективности управления учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		

2.1. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	заведующий	постоянно
2.2. Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции Учреждения	комиссия по противодействию коррупции	не реже 1 раз в год
2.3. Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	комиссия по противодействию коррупции	до 1 февраля года, следующего за отчетным
<b>3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1. Подписание соглашений с подразделениями правоохранительных органов об обмене информацией, касающейся коррупции в сфере образования	заведующий	по мере необходимости
<b>4. Организация взаимодействия общественностью</b>		
4.1. Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых актов, материалов по антикоррупционной тематике, плана ФХД учреждения и отчета о его исполнении	Старший воспитатель	постоянно
4.2. Организация «Телефона доверия» с руководством учреждения для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений.	заведующий	постоянно
4.3. Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Заведующий, старший воспитатель	постоянно
4.4. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	заведующий	постоянно
4.5. Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на	заведующий	постоянно

действия (бездействия) работников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции		
<b>5. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников учреждения</b>		
5.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий, старший воспитатель	постоянно
5.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем	Старший воспитатель	постоянно
5.3. Проведение консультаций работников учреждения сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения	Старший воспитатель	постоянно
5.4. Проведение с принимаемыми работниками Учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	заведующий	течение 5 дней с даты трудоустройства
5.5. Проведение с работниками Учреждения регулярной разъяснительной работы, обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	Старший воспитатель	не реже 1 раза в квартал
<b>6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции</b>		
6.1. Осуществление контроля за соблюдением требований при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения	заведующий, контрактный управляющий	постоянно
6.2. Обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров и контрактов	заведующий, контрактный управляющий	постоянно

6.3. Осуществление контроля за соблюдением требований по обеспечению и сохранности имущества, целевого и эффективного использования.	заведующий завхоз	ПОСТОЯННО
6.4. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств	заведующий	ПОСТОЯННО